

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 января 2020 года № 4

с. Раскатиха

**Об утверждении Положения об оплате труда работников  
Администрации Раскатихинского сельсовета по должностям,  
не отнесенным к должностям муниципальной службы и профессиям рабочих.**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Администрация Раскатихинского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников Администрации Раскатихинского сельсовета по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы и профессиям рабочих, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что расходы, связанные с введением новой системы оплаты труда для работников по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы и профессиям рабочих производятся в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

3. Постановление Администрации Раскатихинского сельсовета от 27.09.2012 г. № 30 «Об утверждении положения об оплате труда работников Администрации Раскатихинского сельсовета по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы, и профессиям рабочих, где введены новые (отраслевые) системы оплаты труда» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2020 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера Тюленеву Р.П.

Глава Раскатихинского сельсовета

А.А.Тутуков

Приложение к постановлению  
Администрации Раскатихинского сельсовета  
от 31 января 2020 года № 4 «Об  
утверждении Положения об оплате труда  
работников Администрации Раскатихинского  
сельсовета по должностям, не отнесенным к  
должностям муниципальной службы и  
профессиям рабочих.»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда работников Администрации Раскатихинского сельсовета**  
**по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы**  
**и профессиям рабочих.**

**Раздел I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Администрации Раскатихинского сельсовета по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы, и профессиям рабочих, где введены новые (отраслевые) системы оплаты труда (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. №131 ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, постановлением Правительства Курганской области № 135 от 06.05.2019г. “О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 31 марта 2009г. №152”, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курганской области, регулирующими вопросы оплаты труда, с целью обеспечения заинтересованности работников Администрации Раскатихинского сельсовета по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы и профессиям рабочих, где введены новые (отраслевые) системы оплаты труда (далее — работников) в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами.

2. Условия оплаты труда работников включают размеры окладов (должностных окладов) по профессионально-квалификационным группам (далее - ПКГ), повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

5. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

6. Заработная плата работников, устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы, выплачиваемой до введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

**Раздел II. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих**  
**должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы**

7. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы устанавливаются Главой Раскатихинского

сельсовета на основе отнесения занимаемых ими должностей в соответствии с постановлением Правительства Курганской области № 135 от 06.05.2019г. “О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 31 марта 2009г. №152”, утвержденным согласно с таблицей 1.

Таблица 1.

Должность работника	Должностной оклад, рублей
Специалист по земельным вопросам	6218
Документовед	6218
Бухгалтер	8088
Главный бухгалтер	10100

8. При установлении условий оплаты труда работникам применяются повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам):

- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу);
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет;
- повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за работу в сельской местности.

9. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается в отношении работников, работающих в Администрации Раскатихинского сельсовета Главой Раскатихинского сельсовета. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) по должности на повышающий коэффициент.

10. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) носят стимулирующий характер.

11. Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

12. Применение повышающих коэффициентов не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

13. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет устанавливается:

- при выслуге лет от 1 года до 5 лет - 0,10;
- при выслуге лет от 5 лет до 10 лет - 0,15;
- при выслуге лет от 10 лет до 15 лет - 0,20;
- при выслуге лет свыше 15 лет - 0,30.

14. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за работу в сельской местности устанавливается в размере 0,25.

15. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику в случае, если заработная плата, устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, меньше заработной платы, выплачиваемой до введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерах принимается Главой Раскатихинского сельсовета в отношении конкретного работника.

16. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом IV Положения и стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом V Положения.

### **Раздел III. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

17. Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее - рабочие) устанавливаются в зависимости от присвоенных им

квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2.

Разряд работ	Оклад, рублей
1 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4676
2 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5124
3 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5378
4 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5846
5 тарифный разряд в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6546

18. С учетом условий труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом IV Положения, стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом V Положения и материальная помощь, предусмотренная разделом VI Положения.

#### **Раздел IV. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

19. Работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:  
-выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями. Коэффициент за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) применяется в размере 0,15 к общей сумме начисленной заработной платы;  
-выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления работникам устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Раздел V. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

20. Работникам устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:  
-премиальные выплаты по итогам работы за месяц в размере, определяемом из расчета три оклада (должностных оклада) в год.  
-выплаты стимулирующего характера по решению Главы Раскатихинского сельсовета за качество выполняемых работ, успешное и добросовестное исполнение работниками своих обязанностей в соответствующем периоде.

#### **Раздел VI. Порядок и условия установления выплаты материальной помощи**

21. Из фонда оплаты труда работникам оказывается материальная помощь в размере не более двух окладов (должностных окладов) в год.

22. Решение об оказании материальной помощи принимает Глава Раскатихинского сельсовета ежемесячно.